

	<b>SECRETARÍA DE AMBIENTE</b>		<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>
<b>Acta de reunión y relación de asistencia</b>			
Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3		

Dependencia responsable: **COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO  
SESIÓN #2 DE 2024**

No. de acta: **2-2024** Reunión interna  Reunión externa

Fecha: 9 de mayo de 2024 Hora de inicio 8:00 a.m. Hora de finalización 4:00 p.m.

### OBJETO DE LA REUNIÓN

Realizar sesión extraordinaria y asincrónica del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA para tratar el orden del día convocado mediante correo electrónico del 7 de mayo de 2024.

### TEMAS TRATADOS

1. **Llamado a lista y verificación de Quórum**
2. **Aprobación del orden del día**
3. **Actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo**

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

De conformidad con la Resolución SDA No. 1017 de 2023 (radicado 2023EE134602) “Por la cual se conforma el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Secretaría Distrital de Ambiente y se dictan otras disposiciones”, específicamente en los artículos No. 11 y 12 de la mencionada Resolución, se realiza sesión extraordinaria y asincrónica de 8:00 am a 4:00 pm.

El secretario técnico del Comité, Javier Eduardo Rojas Cala, director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, realiza apertura de la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA, sesión extraordinaria y asincrónica, el cual se realiza a partir de las 8:00 a.m. y hasta las 4:00 p.m. del 9 de mayo de 2024.

El objetivo de esta sesión fue someter a aprobación la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

#### Reglas de funcionamiento del comité asincrónico:

- El comité estará abierto desde las 8:00 am y hasta las 4:00 pm del día jueves 9 de mayo de 2024
- Durante la sesión usted debe enviar un correo a [comitedesempeno@ambientebogota.gov.co](mailto:comitedesempeno@ambientebogota.gov.co) con copia a la secretaría técnica del comité: [javier.rojasc@ambientebogota.gov.co](mailto:javier.rojasc@ambientebogota.gov.co) indicando:

1) Su registro de asistencia.

	<b>SECRETARÍA DE AMBIENTE</b>		<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>
<b>Acta de reunión y relación de asistencia</b>			
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3	

2) Aprobación del orden del día.

3) Aprobación de plan presentado con enunciación de "Aprobación"

- Si tienen dudas, comentarios o preguntas por favor remitirlas en el transcurso de la sesión del comité, a la Directora de Gestión Corporativa al correo [claudia.galvis@ambientebogota.gov.co](mailto:claudia.galvis@ambientebogota.gov.co)

Se adjuntó el Plan Institucional de Estímulos versión 2 con su respectivo cronograma ajustado, para la revisión y someter a aprobación.

### 1. Llamado a lista y verificación de Quorum

Siendo las 8:00 am del 9 de mayo de 2024, Javier Rojas director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, como secretario técnico realiza apertura de la sesión asincrónica para que, en el transcurso de la sesión, se registre la participación y verificar el quórum, conforme al Artículo 3º. Conformación y Artículo 16º. Quórum y mayorías de la Resolución SDA No. 1017 de 2023 registrando participación dieciocho (18) de los veintiún (21) integrantes del comité.

### QUÓRUM PRESENTE:

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE Y APELLIDO
1	Secretaria de despacho	Adriana Soto
2	Subsecretario General	Jerónimo Juan Diego Rodríguez
3	Director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental	Javier Eduardo Rojas Cala
4	Directora de Control Ambiental	Gladys Emilia Rodríguez Pardo
5	Director de Gestión Ambiental	Diego Francisco Rubio Goyes
6	Directora de Gestión Corporativa	Claudia Patricia Galvis
7	Subdirector de Silvicultura, Flora y Fauna Silvestre (E)	Fabian Cruz
8	Subdirectora de calidad del aire, auditiva y visual	Daniela García Aguirre
9	Subdirector de control ambiental al sector público	Helman Alexander González
10	Subdirector de recurso hídrico y del suelo	Juan David Aristizábal González
11	Subdirectora de Ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial	Andrea Yinneth Saldaña Barahona
12	Subdirector de Ecosistemas y Ruralidad	Natalia Ramírez Martínez
13	Subdirectora Financiera	Ana Lucia Quintero Mojica
14	Subdirectora Contractual	Karen Adriana Duarte Mayorga

SECRETARÍA DE  
AMBIENTE

## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

## Acta de reunión y relación de asistencia

Código: PE03-PR05-F3

Versión: 3

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE Y APELLIDO
15	Subdirectora de Proyectos y Cooperación Internacional	Claudia Milena Gordillo Rodríguez
16	Subdirector de Políticas y Planes Ambientales	María del Carmen Pérez Pérez
17	Jefe de Oficina de Control Disciplinario Interno	Luz Marina Tunjano Pinzón
18	Jefe de Oficina de Participación, Educación y Localidades	Alix Montes Arroyo

**APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño**

ADRIANA SOTO CARRENO &lt;adriana.soto@ambientebogota.gov.co&gt;

9 de mayo de 2024, 14:51

Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA &lt;JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co&gt;

Cc: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ

&lt;natalia.moreno@ambientebogota.gov.co&gt;, CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ

&lt;claudia.galvis@ambientebogota.gov.co&gt;

Cordial saludo, estimados miembros del comité

De manera atenta:

1. Registro mi asistencia
2. Apruebo en consecuencia el orden del día.
3. Apruebo la propuesta planteada de ajuste al Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

Atentamente,

Adriana Soto.

[El texto citado está oculto]

**APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño**

JERONIMO JUAN DIEGO RODRIGUEZ RODRIGUEZ

9 de mayo de 2024,

8:13

&lt;jeronimo.rodriguez@ambientebogota.gov.co&gt;

Para: KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA &lt;karen.duarte@ambientebogota.gov.co&gt;

Cc: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA &lt;JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co&gt;,

comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ

&lt;natalia.moreno@ambientebogota.gov.co&gt;, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ

&lt;jose.torres@ambientebogota.gov.co&gt;

Buenos días a tod@s

1. Registro mi asistencia.
2. Apruebo el orden del día.
3. Apruebo el plan presentado.

Cordialmente

JERONIMO RODRIGUEZ R

SUBSECRETARIO GENERAL

Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 3778899 Ext.8878

SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

### Acta de reunión y relación de asistencia

Código: PE03-PR05-F3

Versión: 3

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 11:50  
Para: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co  
Cc: NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ <claudia.galvis@ambientebogota.gov.co>

Buen día

Reporto mi asistencia al comité como director de planeación y sistemas de información ambiental, apruebo el orden.

Mi voto es la aprobación para la actualización del plan Institucional de Estímulos-programa de Bienestar e Incentivos.

Gracias

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

GLADYS EMILIA RODRIGUEZ PARDO <emilia.rodriguez@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:30  
Para: LUZ MARINA TUNJANO PINZON <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co>  
Cc: DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comite Directivo <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Buenos días

Un cordial saludo a todos, en atención al comité:

- 1) Registro asistencia.
- 2) Apruebo el orden del día
- 3) apruebo los cambios propuestos según correo de convocatoria

Gracias

Cordialmente



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



GLADYS E. RODRIGUEZ PARDO

DIRECTORA

DIRECCIÓN DE CONTROL AMBIENTAL

Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor

de Bogotá

Tel: (571) 3778899 Ext.8932



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

### Acta de reunión y relación de asistencia

Código: PE03-PR05-F3

Versión: 3

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <[diego.rubio@ambientebogota.gov.co](mailto:diego.rubio@ambientebogota.gov.co)> 9 de mayo de 2024, 11:51  
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <[JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co](mailto:JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co)>  
Cc: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ  
<[natalia.moreno@ambientebogota.gov.co](mailto:natalia.moreno@ambientebogota.gov.co)>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ  
<[jose.torres@ambientebogota.gov.co](mailto:jose.torres@ambientebogota.gov.co)>

buenos dias

Apruebo la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo

saludos

**Diego Francisco Rubio Goyes**

**Director**

**Dirección de Gestión Ambiental**

Secretaría Distrital de Ambiente de Bogotá D.C

Teléfono: 3778900

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ <[claudia.galvis@ambientebogota.gov.co](mailto:claudia.galvis@ambientebogota.gov.co)> 9 de mayo de 2024,  
8:27  
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <[JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co](mailto:JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co)>  
Cc: JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <[jose.torres@ambientebogota.gov.co](mailto:jose.torres@ambientebogota.gov.co)>, NATALIA MORENO LOPEZ  
<[natalia.moreno@ambientebogota.gov.co](mailto:natalia.moreno@ambientebogota.gov.co)>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co,  
comitedirectivo@ambientebogota.gov.co

Buenos días para todos, registro mi asistencia.

Apruebo el orden del día del comité, así como la actualización del plan institucional de estímulos - programa de bienestar e incentivos y su respectivo cronograma.

[El texto citado está oculto]



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

### Acta de reunión y relación de asistencia

Código: PE03-PR05-F3

Versión: 3

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

JUAN DAVID ARISTIZABAL GONZALEZ <JUAND.ARISTIZABAL@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:14  
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>  
Cc: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co

Buen dia,

Registro asistencia y apruebo el orden del día.

Voto por la aprobación de la actualización del plan institucional de estímulos

El jue, 9 may 2024 a las 8:05, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA (<JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>) escribió:

[El texto citado está oculto]

--



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



JUAN DAVID ARISTIZÁBAL G.  
SUBDIRECTOR DEL RECURSO HÍDRICO Y DEL  
SUELO  
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE -  
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ  
TEL: (571) 3778956 EXT.8956

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

DANIELA GARCIA AGUIRRE <daniela.garcia@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:36  
Para: GLADYS EMILIA RODRIGUEZ PARDO <emilia.rodriguez@ambientebogota.gov.co>  
Cc: LUZ MARINA TUNJANO PINZON <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co>, DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comité Directivo <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Hola, buenos días

En atención al comité: 1) registró mi asistencia, 2) apruebo el orden del día y 3) doy mi aprobación los cambios y cronograma del plan presentado.

Saludos,



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



**DANIELA GARCÍA AGUIRRE**  
SUBDIRECTORA DE  
CALIDAD DEL AIRE,  
AUDITIVA Y VISUAL  
Secretaría Distrital de  
Ambiente  
Tel: (57) 601-3778899 Ext.  
8916

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE AMBIENTE		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
<b>Acta de reunión y relación de asistencia</b>			
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3	

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

CLAUDIA MILENA GORDILLO RODRIGUEZ <claudia.gordillo@ambientebogota.gov.co>

9 de mayo de 2024,  
8:41

Para: LUZ MARINA TUNJANO PINZON <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co>  
Cc: DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comite Directivo <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Cordial Saludo

1. Registro mi asistencia.
2. Apruebo el orden del día.
3. Apruebo el plan presentado.

Cordialmente



CLAUDIA MILENA GORDILLO RODRÍGUEZ  
SUBDIRECTORA DE PROYECTOS Y  
COOPERACIÓN INTERNACIONAL  
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor  
de Bogotá

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

HELMAN ALEXANDER GONZALEZ FONSECA <helman.gonzalez@ambientebogota.gov.co>

9 de mayo de 2024, 8:57

Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>  
Cc: JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, comitedirectivo@ambientebogota.gov.co

Hola a todos, buenos días. Reporto mi asistencia. Y aprobación del orden del día y el ajuste realizado al plan y programa propuesto.

Gracias.



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



HELMAN ALEXANDER GONZÁLEZ FONSECA  
SUBDIRECTOR DE CONTROL AMBIENTAL AL SECTOR PÚBLICO  
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL AMBIENTAL AL SECTOR PÚBLICO  
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá  
Tel: (571) 3778899 Ext. 8957



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE

BOGOTÁ

## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

### Acta de reunión y relación de asistencia

Código: PE03-PR05-F3

Versión: 3

A

ANA LUCIA QUINTERO MOJICA  
para JAVIER, comitedesempeno, mi ▾

jue, 9 may, 8:11

Buenos días:

Presente y apruebo el orden del día. Gracias

Saludos,

El 9/05/2024, a la(s) 8:05 a. m., JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <[javier.rojasc@ambientebogota.gov.co](mailto:javier.rojasc@ambientebogota.gov.co)> escribió:

\*\*\*  
<Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos 2024.docx>  
<ANEXO 1 CRONOGRAMA BIENESTAR VERSION 2.xlsx>

### APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

NATALIA MARÍA RAMÍREZ MARTÍNEZ <[natalia.ramirez@ambientebogota.gov.co](mailto:natalia.ramirez@ambientebogota.gov.co)>

9 de mayo de 2024,  
9:27

Para: ANA LUCIA QUINTERO MOJICA <[lucia.quintero@ambientebogota.gov.co](mailto:lucia.quintero@ambientebogota.gov.co)>

Cc: HELMAN ALEXANDER GONZALEZ FONSECA <[helman.gonzalez@ambientebogota.gov.co](mailto:helman.gonzalez@ambientebogota.gov.co)>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <[javier.rojasc@ambientebogota.gov.co](mailto:javier.rojasc@ambientebogota.gov.co)>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <[jose.torres@ambientebogota.gov.co](mailto:jose.torres@ambientebogota.gov.co)>, NATALIA MORENO LOPEZ <[natalia.moreno@ambientebogota.gov.co](mailto:natalia.moreno@ambientebogota.gov.co)>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, comitedirectivo@ambientebogota.gov.co

Buenos días

De acuerdo a la citación enviada,

Confirmo asistencia  
Apruebo orden del día  
Apruebo plan presentado.

Cordialmente,



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE

BOGOTÁ

NATALIA MARÍA RAMÍREZ MARTÍNEZ  
SUBDIRECTORA DE ECOSISTEMAS Y RURALIDAD  
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá  
Tel: (571) 3778899 Ext.8914

	<b>SECRETARÍA DE AMBIENTE</b>		<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>
<b>Acta de reunión y relación de asistencia</b>			
Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3		

## Comité Institucional de gestión y desempeño extraordinario y asincrónico

**MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ** <[maria.perez@ambienteboleta.gov.co](mailto:maria.perez@ambienteboleta.gov.co)>

9 de mayo de 2024, 8:51

Para: [comitedesempeno@ambienteboleta.gov.co](mailto:comitedesempeno@ambienteboleta.gov.co)

Cc: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <[JAVIER.ROJASC@ambienteboleta.gov.co](mailto:JAVIER.ROJASC@ambienteboleta.gov.co)>

Buenos días a todo el equipo,

De manera atenta:

Registro mi asistencia.

Apruebo el orden del día.

Apruebo la propuesta de ajuste del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

Atentamente,

--



**MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ**

SUBDIRECTORA

SUBDIRECCIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES AMBIENTALES

Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 3778899 Ext.8816

Comité institucional de desempeño ► Recibidos x CIGD x



**KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA** <[karen.duarte@ambienteboleta.gov.co](mailto:karen.duarte@ambienteboleta.gov.co)>

jue, 9 may, 8:05

para Comité, JAVIER ▾

Cordial saludo;

Confirmo mi asistencia y apruebo el orden del día



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el Secretaría Distrital de Ambiente, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió su computador. La Secretaría Distrital de Ambiente no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



## SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

### Acta de reunión y relación de asistencia

Código: PE03-PR05-F3

Versión: 3

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

JOSE FABIAN CRUZ HERRERA <jose.cruz@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 15:04  
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comité Institucional de Gestión y Desempeño <comitedesempeno@ambientebogota.gov.co>

Cordial saludo

1) **Registrar asistencia.** JOSÉ FABIÁN CRUZ HERRERA Subdirector Silvicultura, Flora y Fauna (E)

2) **Aprobación del orden del día.** Aprobado orden del día

3) **Indicación de su voto de aprobación de plan presentado con enunciación de "Aprobación" o "Desaprobación".**

Aprobación de la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

Gracias.



ANDREA YINNETH SALDANA BARAHONA <andrea.saldana@ambientebogota.gov.co>  
para JAVIER, comitedirectivo, comitedesempeno, mi, JOSE ▾

jue, 9 may, 10:19

Buenos días

Presente y apruebo el orden del dia. Gracias

Saludos,

Andrea Saldaña Barahona

\*\*\*

## Comité Institucional de gestión y desempeño extraordinario y asincrónico

ALIX AUXILIADORA MONTES ARROYO <alix.montes@ambientebogota.gov.co>  
Cc: comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA  
<JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>

9 de mayo de 2024, 11:46

Buen día,

Mi voto es aprobación para la actualización del plan institucional de estímulos programa de bienestar e incentivos, gracias.

El jue, 9 may 2024 a las 8:50, MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ (<[maria.perez@ambientebogota.gov.co](mailto:maria.perez@ambientebogota.gov.co)>) escribió:  
[El texto citado está oculto]



SECRETARÍA DE  
AMBIENTE



ALIX AUXILIADORA MONTES ARROYO

JEFE DE LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN, EDUCACIÓN Y LOCALIDADES  
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 3778887

	<b>SECRETARÍA DE AMBIENTE</b>		<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>
<b>Acta de reunión y relación de asistencia</b>			
Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3		

## APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

**LUZ MARINA TUNJANO PINZON** <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:20  
 Para: DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>  
 Cc: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comite Directivo  
 <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ  
 <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ  
 <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Buenos días

Registro mi asistencia  
 Apruebo el orden del día  
 y mi voto es Aprobando la propuesta del Plan Institucional de Estímulos-programa de Bienestar e Incentivos.  
[El texto citado está oculto]



**LUZ MARINA TUNJANO PINZON**  
 Jefe  
 Oficina de Control Disciplinario Interno  
 Secretaría Distrital de Ambiente  
 Teléfono: 377 8810 - ext:8883  
 Avenida Caracas No. 54 - 38

En tal sentido, existe quórum para sesionar y deliberar con la mitad más uno (1) de sus miembros.

### 2. Aprobación del orden del día

Javier Rojas director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, como secretario técnico en el correo de apertura indicó el orden del día, el cual se realiza de forma paralela con la verificación del quórum y la aprobación del Plan. Se aprueba el orden del día por unanimidad de los asistentes presentes durante la sesión asincrónica

### 3. Actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma de este.

La Directora de Gestión Corporativa somete a aprobación la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos, teniendo en cuenta que se presentaron ajustes en las actividades para la celebración de los cumpleaños, conmemoración de días especiales.

En el correo de convocatoria y en el correo de apertura de la sesión asincrónica del Comité, la secretaria técnica remitió para revisión previa el documento “Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos” con su respectivo cronograma, resaltando los ajustes que surtió el plan y por eso se actualiza a versión 2, así:

	<b>SECRETARÍA DE AMBIENTE</b>		<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>
<b>Acta de reunión y relación de asistencia</b>			
Código: PE03-PR05-F3		Versión: 3	

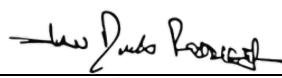
La actualización del plan consiste en:

Actual	Propuesta de ajuste
Cumpleaños Funcionarios: Tarjeta electrónica y un día libre por cumpleaños el cual puede disfrutar durante los dos (2) meses siguientes a la fecha de cumpleaños.	Cumpleaños Funcionarios: Un día libre por cumpleaños el cual puede disfrutar durante los dos (2) meses siguientes a la fecha de cumpleaños y tarjeta electrónica ó un detalle.
Día Internacional de la Mujer: Envío de tarjeta virtual	Día Internacional de la Mujer: Celebración del día de la mujer
Día del Hombre: Envío de tarjeta virtual	Día del hombre: Celebración del día del hombre
Día de la Madre: Envío de tarjeta virtual	Día de la Madre: Celebración del día de la madre.
Día del padre: Envío de tarjeta virtual	Día del padre: Celebración del día del padre
Día del amor y la amistad: Envío de tarjeta virtual	Día del amor y la amistad: Celebración del día del amor y la amistad

No se presentan observaciones, dudas o inquietudes respecto a la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos, y se reciben las aprobaciones con el voto favorable para la actualización del plan y el desarrollo de dichas actividades.

El director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental Javier Eduardo Rojas, siendo las 4:00 pm de 9 de mayo de 2024 da cierre al Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA, sesión extraordinaria y asincrónica. Concluye que, durante la sesión extraordinaria y asincrónica se contó con quórum y, fue aprobada la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo, con una votación positiva de 18 miembros del comité con voz y voto, según la Resolución SDA No. 1017 de 2023.

Los documentos finales presentados en esta sesión, así como los correos de convocatoria extraordinaria, correos de registro de asistencia y de aprobación, así como de inicio y cierre de la sesión, se encuentran disponibles en el link: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ko2WJiNS4gqaPtAL3frnYvaURv2DvA3f>

	NOMBRE	TELÉFONO	FIRMA
<b>Presidente</b>	<b>Jerónimo Rodríguez</b> Subsecretario General	<b>3778969</b>	
<b>Secretaría Técnica</b>	<b>Javier Eduardo Rojas Cala</b> Director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental	<b>3778929</b>	

SECRETARÍA DE  
AMBIENTE**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN****Acta de reunión y relación de asistencia**

Código: PE03-PR05-F3

Versión: 3

**COMPROMISOS**

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
ACUERDO: Se aprueba el Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma de este, con una votación positiva de 18 miembros del comité con voz y voto.	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	7 de mayo de 2024
COMPROMISO: Publicar en la sede electrónica de la SDA el Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos versión 2 con su respectivo cronograma.	Dirección de Gestión Corporativa - DPSIA	25 de mayo de 2024

**CONTROL DE CAMBIOS**

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
1	Adopción	Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020
2	Revisión y ajuste del documento, incluyendo el texto de datos personales.	Radicado No. 2022EE332802 del 27 de diciembre del 2022.
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de "tipo y número de documento de identidad" en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.

**RESPONSABLES**

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Gutiérrez Cargo: Contratista Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023